



Република Србија  
ОСНОВНИ СУД У ЛОЗНИЦИ  
Су IV 22-12/2023-3  
10.05.2023. године  
Л о з н и ц а

### ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

На основу члана члана 27. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 91/19) и члана 58. Правилника о ближем уређивању поступка јавних набавки набавки на које се закон не примењује и набавки друштвених и других посебних услуга у Основном суду у Лозници, са изменама, позивамо Вас да доставите понуду за набавку радова – **средства за хигијену за потребе Основног суда у Лозници.**

- Рок за достављање понуде до: 25.05.2023. године до 12.00 часова
- Начин достављања понуде: на е-mail адресу: uprava@lo.os.sud.rs или непосредно у просторијама наручиоца – Основни суд у Лозници, Лозница, ул. Јована Цвијића бб, односно путем поште на наведену адресу.
- Обавезни елементи понуде: Уредно попуњен, потписан и печатом оверен образац понуде са структуром цена и моделом уговора (у прилогу I и II). Понуда која не садржи наведене елементе неће бити узета у обзир приликом избора најповољније понуде.
- Критеријум за избор најповољније понуде: најнижа понуђена цена (ако два или више понуђача понуде исту цену, следећи критеријум је дужина понуђеног гарантног рока, а ако се ни применом овог критеријума не може одредити најповољнија понуда, следећи критеријум је краћи рок за завршетак радова)
- Особа за контакт: Марјан Митровић, тел: 015/893-308, 062/887-28-13
- Попуњен, потписан и оверен Образац понуде са техничким спецификацијама се доставља скениран на назначену е-mail адресу са назнаком поступка за који се доставља, или у затвореној коверти (уколико се доставља непосредно или путем поште), са назнаком „Понуда за набавку радова – НЕ ОТВАРАТИ“.

**ПРЕДСЕДНИК СУДА**

Милица Годоровић



I) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ  
са спецификацијом и структуром цена

1) Подаци о понуђачу

Назив понуђача	
Седиште	
Улица и број	
Матични број	
ПИБ	
Текући рачун и назив банке	
Контакт особа (име и презиме, телефон, e-mail адреса)	

2) Спецификација добара која су предмет набавке, са количинама и структуром цена

Редни број (1)	Опис добра - предмета набавке (2)	Количина/једица мере (3)	Цена у динарима по јединици мере без ПДВ-а (4)	Укупна цена у динарима без ПДВ-а (5 = 3 x 4)
1.	Тоалет убруси за апарат – лист, двослојни, број листића у паковању око 140, димензије склопљеног листића оквирно 23 x 11 цм	1.600 паковања		
2.	Тоалет папир за апарат – лист, двослојни, број листића у паковању око 140, димензије склопљеног листића оквирно 11,5 x 11 цм	2.000 паковања		
3.	Тоалет папир трослојни, ролна, пакет 10/1	5 пакета		
4.	Сунђер за прање посуђа (стандардне димензије)	50 комада		
5.	Сунђер за прање (већи – димензије 15 x 9 цм)	20 комада		
6.	Трулекс крпа – паковање 3/1	25 паковања		
7.	Крпа – магична, 1/1	12 комада		
8.	Крпа за под (већа) 1/1	18 комада		
9.	Крпа вишенаменска 1/1	12 комада		
10.	Течност за прање подова – 1 литар	80 комада		
11.	Пронто за паркет 750 мл	15 комада		

12.	Течност за прање прозора са пумпицом – 1 литар	30 комада		
13.	Течност за прање прозора без пумпице – 1 литар	40 комада		
14.	Течност за прање судова – 1 литар	30 комада		
15.	Течност за тоалете „Доместос“ или одговарајуће – 1 литар	90 комада		
16.	WC санитар – МЕР (или одговарајући) – 750 мл.	40 комада		
17.	Течни вим – 500 мл.	30 комада		
18.	Течни електрон – 380 мл.	10 комада		
19.	Течни сапун – 1 литар	120 комада		
20.	Сона киселина – 1 литар	30 комада		
21.	Бриско и канта – комплет	10 комада		
22.	Бриско	10 комада		
23.	Штап за бриска	10 комада		
24.	Уложак за бриска	10 комада		
25.	Метла (са дршком)	10 комада		
26.	Зогер	10 комада		
27.	Рукавице гумене	10/пар		
28.	Освеживач Air Wick или одговарајући	10 комада		
29.	Четка за WC шољу са посудом	12 комада		
30.	Гума за отпушавање	3 комада		
31.	Средство за чишћење одвода – Sevol или одговарајуће, 750 мл.	6 комада		
32.	Пластични додатак за прање прозора	6 комада		
33.	Освеживач за вц шољу	40 комада		

3) Укупна цена са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а  
Укупна цена са свим зависним трошковима је \_\_\_\_\_ динара, са ПДВ-ом

4) Рок за сукцесивне испоруке почев од дана пријема поруџбине је \_\_\_\_\_ дана.

Напомене:

- У цену су урачунати сви зависни трошкови (превоз, истовар и сл.)
- Понуђач попуњава (4) и (5) колону спецификације, означава укупну цену без ПДВ-а и са ПДВ-ом и рок за испоруке.
- Количине у спецификацији су дате оријентационо за период од годину дана.



Конкретне испоруке ће се одвијати сукцесивно, према потребама наручиоца (по правилу два пута месечно, уз право наручиоца да појединачне испоруке добара тражи у складу са својим потребама). Наручилац задржава право да преузме мање или веће количине од наведених у зависности од потреба  
 - Попуњен образац понуде потписује овлашћено лице понуђача.

Дана: \_\_\_\_\_

М.П

Понуђач:

\_\_\_\_\_

II)

МОДЕЛ УГОВОРА



Република Србија  
**ОСНОВНИ СУД У ЛОЗНИЦИ**  
 Су IV 22-12/2022-  
 \_\_\_\_\_ 2023. године  
**Л о з н и ц а**

### УГОВОР О НАБАВЦИ СРЕДСТАВА ЗА ХИГИЈЕНУ

Закључен дана \_\_\_\_\_ 2023. године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Основни суд у Лозници**, Лозница, ул. Јована Цвијића бб, матични број: 17773194, ПИБ:106399220, кога заступа председник суда Милица Тодоровић, (у даљем тексту: купац) и

2. \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_ број рачуна \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: продавац)

Основ уговора:

Набавка средстава за хигијену за потребе Основног суда у Лозници за 2022. годину

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, код купца заведена под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_

**Члан 1.**

Овим уговором уговорне стране уређују права, обавезе и одговорности у вези са набавком средстава за хигијену за потребе Основног суда у Лозници и друга питања везана за реализацију уговора.

#### Члан 2.

Продавац се обавезује да за време важења уговора купцу продаје добра према понуди бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.

#### Члан 3.

Количине појединачних добара из Спецификација добара која су предмет набавке дате су оквирно.

Купац задржава право да у складу са својим потребама набави мању или већу количину појединачних добара од оне која је опредељена у Спецификацији.

#### Члан 4.

Укупна уговорена цена износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Цена сваког појединачног добра наведена је понуди продавца.

У цену су урачунати сви зависни трошкови (транспорт, истовар итд.) које продавац има у реализацији предметне набавке.

Уговорене цене појединачних добара су фиксне.

#### Члан 5.

Продавац се обавезује да добра која су предмет набавке испоручује **сукцесивно**, на основу поруџбина купца (у писаном облику, e-mail-ом, усмено), у року од \_\_\_\_\_ (податак из понуде) од дана поруџбине.

Продужење рока испоруке могуће је изузетно, на образложен предлог продавца и уз одобрење купца.

Поручена добра ће се испоручивати у седишту суда, на адреси ул. Јована Цвијића бб, у Лозници.

Испорука се сматра извршеном кад овлашћено лице купца потпише документ о испорученим добрима.

#### Члан 6.

Продавац гарантује да ће добра која су предмет набавке у свему одговарати захтевима из Спецификације и стандардима прихваћеним у Републици Србији.

Добра морају бити допремљена, упакована у амбалажи и на начин који је прописан за поједине врсте робе, како би се обезбедила од оштећења при утовару, транспорту, истовару и складиштењу.

Уколико се на добрима која су предмет набавке установи било какав недостатак, скривена мана, оштећење до којег је дошло приликом транспорта, или је добро лошег квалитета или не одговара захтевима из Спецификације, купац ће продавцу доставити рекламацију (у писаном облику, e-mail-ом, усмено), а продавац је дужан да у року од 2 (два) дана отклони све недостатке и мане, односно да изврши замену добара.

У случају поновљене рекламације, купац има право на раскид уговора и на накнаду штете.

#### **Члан 7.**

Плаћање добара се врши у року од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема исправно регистроване у централном регистру фактура.

Плаћање ће бити извршено на рачун продавца означен у достављеном рачуну.

#### **Члан 8.**

Свака уговорна страна може једнострано раскинути уговор ако друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе. О раскиду уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу страну. Уговор се сматра раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења.

#### **Члан 9.**

На питања која нису регулисана овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

#### **Члан 10.**

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог уговора, уговорне стране ће настојати да реше мирним путем, а за случај да се спор не може решити мирним путем, надлежан је Привредни суд у Ваљеву.

#### **Члан 11.**

Уговор се закључује на време од годину дана, а најдуже до утрошка средстава која су за ове намене предвиђена финансијским планом наручиоца. Обавезе које доспевају наредне буџетске године биће реализоване највише до износа средстава, која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

#### **Члан 12.**

Прихваћена писана понуда чини саставни део уговора.

**Члан 13.**

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерака од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка. Сваки уредно потписан примерак овог Уговора има значење оригинала и производи подједнако правно дејство.

**ЗА КУПЦА**

Председник суда

---

Милица Тодоровић

**ЗА ПРОДАВЦА**

---